

Zakład Gospodarki i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Lubaniu poszukuje pracownika administracji na stanowisko **Technolog**

Do współpracy zapraszamy osoby nie bojące się nowych wyzwań, pozytywnie nastawione do życia.

Wymagania w stosunku do kandydata:

- Wykształcenie techniczne (ukończone kursy lub szkolenia związane z technologią produkcji i optymalizacją procesów będą dodatkowym atutem).
- Zdolność analizowania i optymalizowania procesów oraz samodzielnego podejmowania decyzji.
- Bardzo dobra organizacja pracy, dokładność, sumienność, odpowiedzialność i zaangażowanie.
- Umiejętność tworzenia i czytania dokumentacji technicznej oraz opracowywania instrukcji technologicznych.
- Znajomość przepisów biologiczno – mechanicznego przetwarzania odpadów.
- Znajomość prawa ochrony środowiska ze szczególnym uwzględnieniem ustawy o odpadach oraz rozporządzeń wykonawczych dotyczących instalacji przetwarzania odpadów.
- Doświadczenie na podobnym stanowisku w branży gospodarki odpadami lub recyklingu będzie dodatkowym atutem.
- Umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na stres.
- Prawo jazdy kat. B.

Obowiązki Technologa to:

- opracowywanie rozwiązań w zakresie optymalizacji już istniejących procesów technologicznych,
- bieżące śledzenie najnowszych rozwiązań technologicznych, analizowanie zasadności ich wdrażania i inicjowanie działań zmierzających do wdrożenia wybranych rozwiązań,
- nadzór nad prawidłowym i zgodnym z wymogami jakościowymi przebiegiem procesu przetwarzania odpadów oraz produkcji paliw alternatywnych,
- prowadzenie, sterowanie i rozliczanie procesów przetwarzania odpadów,
- analiza, doskonalenie i optymalizacja procesów technologicznych,
- opracowywanie i wdrażanie nowych technologii w zakresie odzysku, w tym tworzyw sztucznych i innych grup odpadów,
- nadzór nad wielkością emisji zanieczyszczeń i gospodarką wodno-ściekową instalacji zakładu,
- tworzenie i nadzór nad dokumentacją związaną z technologiami przetwarzania,
- przygotowywanie okresowych bilansów odpadów (jakościowych i ilościowych),
- nadzór nad jakością wytwarzanych surowców,
- monitorowanie składowiska – nadzór nad badaniami fizyko-chemicznymi,
- sporządzanie rozliczeń linii przetwarzania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych (sortowanie, kompostowanie, produkcja paliwa RDF),
- przygotowywanie analiz, statystyk itp. z zakresu prowadzonej gospodarki odpadami,

- odpowiedzialność za zgodność funkcjonowania procesu technologicznego z przepisami ochrony środowiska.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w pełnym wymiarze na podstawie umowy o pracę w prężnie rozwijającej się Spółce o ugruntowanej pozycji na rynku,
- praca I - zmianowa w godz. 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku (w soboty doraźnie),
- atrakcyjne warunki wynagradzania z gwarancją terminowej wypłaty,
- atrakcyjny system premiowy, świadczenia z funduszu socjalnego (m.in. dofinansowanie wypoczynku tzw. „wczasów pod gruszą”),
- wysokie standardy BHP,
- finansowanie przez pracodawcę kursów/szkoleń na uprawnienia.

Miejsce wykonywania pracy: **Wydział Centrum Utylizacji Odpadów ul. Bazaltowa 1 w Lubaniu**

Wyślij do nas List motywacyjny oraz CV z aktualnymi danymi kontaktowymi (numer telefonu, adres do korespondencji, adres email) na adres kadry@zgiukluban.pl lub dostarcz osobiście do Kadr Spółki: 59-800 Lubań ul. Bazaltowa 1.

W aplikacji prosimy umieścić następującą klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Informacje dodatkowe:

- Kontakt z Kadrami Spółki: tel. 75 671 12-24 lub 75 671 12-25;
- Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego, zostaną zniszczone po 3 miesiącach od zakończenia naboru.